STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE MATEŘSKÉ ŠKOLY PLASY

2025-2030

Obsah

Úvod, charakteristika školy.....str.3
Mise MŠ Plasy.....str.4
Vize školy.....str.5
SWOT analýza str.6
Stanovení priorit.....str.7
Prognóza str.8
Stanovení strategických cílů a kritérií.....str. 9
Vyhodnocení, dlouhodobé plány.....str.16
Plán seznámení.....str.18

Úvod

Strategický plán rozvoje školy na léta 2025–2030 byl sestaven na základě dlouhodobého pozorování stavu školy, pravidelně prováděného vlastního hodnocení školy v předchozích letech, výsledků dotazníkových šetření školy z let 2021 až 2024, rozhovorů se zaměstnanci školy, zákonnými zástupci dětí MŠ, zřizovatelem.
Přihlédnuto bylo rovněž k materiálu České školní inspekce Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (v modifikaci pro předškolní vzdělávání).

Charakteristika školy

V současné době využívá mateřská škola pro vzdělávání dva pavilony. Po rekonstrukci suterénu prvního i druhého pavilonu v roce 2017 a 2018. byla otevřena 1. 9. 2018. šestá třída mateřské školy.

Objekt naší školy leží mimo hlavní silnici na málo frekventovaném místě v příjemném, klidném prostředí velkého školního areálu, jehož součástí je MŠ, ZŠ, a gymnázium. Oba dva pavilony MŠ obklopuje zahrada, která je plně k dispozici dětem, na jejíž části jsou vybudovány hrací plochy s vybavením, průlezkami a 4 pískovišti, houpadly, vše je průběžně modernizováno.

Od 3. 9. 2018. se mateřská škola stala školou bezbariérovou, je tvořena šesti třídami, které jsou umístěny v jednotlivých pavilonech. Každá třída má k dispozici šatnu, sociální zařízení, prostornou učebnu a hernu s místem pro odpočinek. U každé třídy je výdejna, která slouží k výdeji stravy.

V areálu MŠ není školní jídelna, strava je do mateřské školy dovážena z jídelny ZŠ. Všechny prostory mateřské školy jsou vytápěny plynem.

Děti jsou rozděleny do 6 tříd s ohledem na věk a individuální potřeby dětí. V každé třídě je dostatečné materiální i technické vybavení, které odpovídá věkovému složení dětí. Hračky jsou průběžně obměňovány podle potřeby a také v souvislosti s objemem finančních prostředků. K příjemnému prostředí mateřské školy přispíváme vhodnou výzdobou tříd i šaten, především pracemi dětí.

MISE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Hlavní vizí je v období 2025-2030 navázat na současný systém poskytovaných pedagogických služeb a zvyšovat jejich kvalitu, vytvořit vlídné a bezpečné prostředí, kde budou moci děti maximálně rozvinout svoje osobní předpoklady pro své celoživotní vzdělávání a budou odcházet otevřené životu s chutí objevovat a přijímat nové informace. Také chceme být podnětnou institucí pro zaměstnance mateřské školy, kde učitelé mají prostor pro kreativitu a rozvíjení své pedagogické praxe a vlastního potenciálu. Dále chceme podporovat a prohlubovat spolupráci s rodiči v rámci projektů a společných akcí, a také s ostatními partnery jako je ZŠ Plasy, ZUŠ Plasy, DDM Plasy, MAP Kralovice.

Misi naší mateřské školy vidíme i v následujících bodech:

- podpořit a prohlubovat profesní znalosti a dovednosti učitelů
- podpořit pedagogy v rozvoji oblasti ICT technologie
- zvyšovat kvalitu vzdělávání a výchovy dětí předškolního věku v souladu s nejnovějšími trendy vzdělávání
- vytvářet rovné příležitosti ke vzdělávání pro každé dítě, přistupovat ke každému dítěti s respektem a podporovat jeho zapojení do kolektivu ostatních dětí
- propracovat a systematicky provádět pedagogickou diagnostiku, výsledky pozorování uplatňovat v plánování vzdělávacího procesu
- pokračovat ve vytváření bezpečného a tvořivého prostředí mateřské školy
- přenášet prvky vzdělávací činnosti dětí do přírodního prostředí (zahrada, okolí MŠ)
- podporovat manuální zručnost a prvky polytechnické výchovy
- obnovovat didaktické pomůcky a hračky, zlepšovat ICT vybavení
- udržet si i nadále dobré jméno Mateřské školy Plasy
- zvyšovat kvalitu vzdělávání a výchovy dětí tak, aby byla naše škola stále vyhledávanou institucí
- být vstřícnou a otevřenou organizací pro děti, rodiče, prarodiče

Chceme být sebevědomou, profesionální a zároveň vstřícnou, podnětnou, smysluplnou mateřskou školou, která má co nabídnout nejen dětem, ale i jejich rodičům. A také všem svým zaměstnancům. Školou, která je okolními obyvateli vnímána pozitivně, je vyhledávána pro své kvality a nabízené možnosti a podnětné prostředí.

4 VIZE

Naší vizí je vybudovat perspektivní mateřskou školu, která se stane otevřenou, přátelskou a efektivní mateřskou školou, zajišťující dětem, rodičům i veřejnosti profesionalitu a partnerství.

Naší vizí je:

- vytvořit školu, do které se všechny děti i zaměstnanci těší a neradi ji opouštějí, cítí se zde přijímaní a bezpečně
- ve vzdělávání dětí uplatňovat a naplňovat ŠVP školy
- rozvíjet osobnost každého dítěte, aby bylo dále schopno samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a nést za své rozhodnutí zodpovědnost
- vnímat a naplňovat individuální potřeby dětí, podporovat jejich nadání
- podporovat multikulturní výchovu, vzdělávání dětí s OMJ
- vytvářet podnětné a inspirativní prostředí, umožňující dětem vlastní seberealizaci
- prohlubovat a podporovat co nejužší spolupráci s rodinami dětí
- motivovat děti k přijímání nových informací a vést je k tomu, aby nové skutečnosti a informace objevovaly i samy
- rozšiřovat výukové metody o nové, moderní, aktivní a badatelské formy, zážitkovou pedagogiku, environmentální výchovu
- nadále budovat dobré klima mateřské školy
- že MŠ disponuje kvalifikovaným stabilním týmem, který je ovlivněn generační výměnou, se snahou zdokonalovat, měnit a přizpůsobovat vzdělávání dětí
- že pedagogové spolupracují s dalšími odborníky, s rodiči
- že pedagogové používají efektivní diagnostiku
- že zaměstnanci MŠ jsou spokojení pedagogové i nepedagogové, za své profesionální a nadstandartní aktivity jsou adekvátně odměňovány, přesto, že nás čekají legislativní změny
- že učitelé jsou podporováni ve vzdělávání a také ve své autoevaluaci
- že MŠ disponuje dostatečným množstvím didaktických i herních pomůcek

Chceme poskytovat všem dětem kvalitní vzdělávání v přátelské a vstřícné atmosféře, kde se děti budou učit vzájemnému respektu, bude se rozvíjet jejich vnímavost, citlivé vztahy k lidem, k prostředí i k přírodě.

Analýza současného stavu školy:

SLABÉ STRÁNKY	SILNÉ STRÁNKY
✓ problematická komunikace mezi třídami ✓ Vztahy na pracovišti ovlivněné generační výměnou ✓ obtížná komunikace s jídelnou ✓ Omezené prostory MŠ pro sportovní a pohybové aktivity ✓ Sestava jídelníčků ✓ Vstřícnost změnit osvojené zvyklosti a návyky ✓ sdělování informací na pracovišti ✓ K pedagogickému sboru je přistupováno odlišným způsobem ✓ Omezený počet parkovacích míst ✓ Spolupráce v týmu ✓ Neochota některých zaměstnanců pracovat nad rámec povinností ✓ Komunikace s rodiči s OMJ	✓ Nadstandartní vybavenost MŠ i zahrady ✓ Manažerské schopnosti vedení školy ✓ Velký počet kulturních, sportovních akcí ✓ DVPP všech zaměstnanců ✓ Třídní akce školy – projektové dny s rodiči ✓ Projekty školy s dalšími institucemi ✓ Velmi dobrá spolupráce s rodiči ✓ Kvalifikovaný pedagogický sbor ✓ Vybavení školy ICT ✓ Webové stránky školy ✓ Kvalifikovaný personál ✓ Věkově různorodý kolektiv ✓ Vedení MŠ ✓ Bezpečné prostředí MŠ, bezbariérovost MŠ ✓ Kvalifikované učitelky
RIZIKA	PŘÍLEŽITOSTI
✓ Vysoké počty dětí na třídách ✓ Nekritičnost ze strany některých rodičů ✓ Respektovat soukromí rodiny a dětí ✓ Časté respirační nemoci dětí, které dochází do MŠ ✓ Nedostatečné zázemí pro pedagogy ✓ Pozdní příchody dětí ✓ Obtížná komunikace s rodiči problémových dětí ✓ Nízké platy všech zaměstnanců ✓ Pozdní příchody dětí ✓ Nestabilita rodin ✓ Nemocnost dětí ✓ Stáří pedagogického kolektivu	✓ Možnost nabídky DVPP ✓ Možnost jednotlivých aktivit dle možností třídy ✓ SDÍLENÍ DOBRÉ PRAXE ✓ Možnost environmentálních vzdělávání na školní zahradě ✓ Spolupráce s organizacemi ✓ Dostupné metodické materiály ✓ Možnost výměny tříd ✓ Možnost zapojení do školního jídelníčku ✓ Vybavenost školní zahrady ✓ Spolupráce se zřizovatelem

STANOVENÉ PRIORITNÍ OBLASTI

Ve stanovení prioritních oblastí vycházíme z poznatku, že většina toho, co dítě prožije a přijme v prvních letech života, je trvalé a zhodnotí se v jeho dalším životě. Předškolní věk je časem růstu, rozvoje a nasávání všeho nového, ověřování poznaného, zkoušení osvojeného. Naplněním cílů jednotlivých prioritních oblastí se budeme snažit dostát takového prostředí MŠ, kde se děti cítí přijímané, uznávané, úspěšné a šťastné, což je dobrý předpoklad pro rozvíjení jejich vzdělávacích i osobnostních potencialit. Takové děti nemají obvykle v životě problém přijímat a respektovat ostatní lidi.
Z poznatků a výsledků evaluačních procesů výchovně vzdělávacích činností budeme dále vycházet při naší práci. Budeme se snažit získávat a shromažďovat data od rodičů a ostatních partnerů školy. Na základě výsledků bude strategický plán rozvoje MŠ upravován.
Na základě provedené analýzy současného stavu jsme na roky 2024 až 2030 stanovili pro MŠ níže uvedené prioritní oblasti. Strategické cíle se budeme snažit dosáhnout díky řízenému rozvoji školy v těchto rovinách:

1. Školní prostředí
2. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery
3. Organizační zajištění
4. Materiálně – ekonomická oblast
5. Personální oblast
6. Výchovně – vzdělávací oblast

PROGNÓZA
= kam chceme dojít

- V místě má škola stabilní pozici. Díky umístění a složení obyvatelstva v okolí školy nelze očekávat, že by mělo dojít ke zrušení nebo omezení.
- V okolí má mateřská škola dobrou pověst, je vnímána jako místo kvalitního vzdělávání předškolních dětí, které vede děti k úspěšnému vstupu do ZŠ, které vnímá individuální potřeby dětí, a které komunikuje s rodiči i ostatními partnery a odborníky.
- Zájem o umístění do MŠ bude obdobný, jako v minulých letech, počet podaných přihlášek se bude pohybovat okolo počtu 30-35. Počet dětí nastupujících do MŠ bude stabilně návazný na děti odcházející, kapacita MŠ bude respektována.
- ŠVP bude uplatňován, flexibilně upravován a doplňován dle dané legislativy
- Pedagogové ve výuce uplatňují krátkodobé i celoroční projekty.
- Pedagogové se vzdělávají – DVPP a nabyté poznatky uplatňují v praxi.
- Pedagogové se zajímají o nové metody a přístupy ve výuce dětí předškolního věku a tyto metody a přístupy vhodně uplatňují.
- Pedagogové spolupracují s rodiči, umožňují konstruktivní konzultace.
- Zvyšuje se využívání moderních technologií, výukových programů (- digitalizace).
- nepředpokládá se zvýšení počtu cizinců v mateřské škole.
- V personální oblasti je pedagogický tým MŠ poznamenán generační výměnou, která probíhá poslední dva roky
- Zajišťování dalších zdrojů pro další financování organizace plynou z OP JAK.
- Učební pomůcky jsou pořizovány podle efektivnosti jejich využití do maximální možné finanční výše. Vybavení učebními pomůckami umožňuje učitelům vést efektivně a moderně výuku.
- Všechny třídy jsou dostatečně vybaveny hračkami a didaktickými pomůckami.
- MŠ je příjemným, podporujícím a motivujícím pracovištěm pro své zaměstnance.
- Děti si osvojují potřebné kompetence pro vstup do základní školy.
- Nástrojem ukazatele kvality MŠ je evaluace.

Prognóza ve stanovených prioritních oblastech

1. Školní prostředí
Všichni aktéři předškolního vzdělávání (vedení školy, pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci, rodiče) vytváří klidnou, příjemnou a radostnou atmosféru, zajišťující dítěti jistotu, důvěru, pocit přijetí a bezpečí, nabízející přiměřenou nabídku aktivit, možnost svobodné volby a aktivní zapojení, a vzbuzovat chuť poznávat a objevovat.
2. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery
- Spolupráce a dobré vztahy se zřizovatelem při plánování a realizaci akcí v oblasti ekonomické i společenské jsou na dobré aktivní úrovni. - Oboustranná komunikace MŠ ↔ rodič je konstruktivní, obohacující, přínosná, jasná a s pravidly, a také v zájmu dítěte. Rodič se neostýchá oslovit učitelku a naopak. V případě potřeby se využívá možnosti konzultace. Učitelky zapojují rodiče do třídních projektů MŠ v rámci projektových dnů, pořádá přiměřené množství akcí s rodiči (třídní schůzky, besídky, tvoření, rozloučení s předškoláky, přednášky). Rodiče mají možnost vyjádřit svůj názor, připomínky. Rodič se zajímá o vzdělávání svého dítěte. - MŠ spolupracuje s odborníky. Využívá jejich podpory pro správný směr rozvoje dítěte. Služby odborníků vhodně a citlivě doporučuje rodičům pro své dítě, když je třeba. MŠ má vytvořený Plán spolupráce s odborníky (nabídku možností). Mš pořádá přednášku pro rodiče vedenou odborníkem. - Vůči veřejnosti je škola otevřená poskytováním přiměřených obecných a pravdivých informací zaměstnanci s ohledem na GDPR, prezentací na webových stránkách města a školy - MŠ uskutečňuje přiměřené množství zajímavých akcí pro děti (divadla, ekoprogramy, polytechnické projektové dopoledne), výletů, zábavných programů a preventivních programů. - MŠ spolupracuje se všemi subjekty ve městě
3. Organizační zajištění
Organizování vychází z plánování a řídí se vnitřními normami a směrnicemi. Hlavními organizačními pilíři je ŠVP, Školní řád, Organizační řád, Pracovní řád, Plán práce, Stanovené pracovní náplně všech zaměstnanců a Kompetence zaměstnanců.
4. Materiálně –ekonomická oblast.
Mateřská škola je v rámci svých možností plně materiálně vybavena tak, aby vyhovovala po hygienické i bezpečnostní stránce a aby se v ní mohly děti vzdělávat co nejlépe. Vybavení školy je postupně doplňováno a obnovováno novými, moderními pomůckami a průběžně se pracuje na celkovém zlepšení prostředí školy. Operativně se řeší opravy, údržba a nákup materiálu plynoucí z aktuálních potřeb. Hospodárně nakládáme s finančními prostředky tak, abychom získali co největší efektivitu při čerpání rozpočtu MŠ. Finanční prostředky získáváme i jinými možnostmi, například z různých grantů, projektů atd.
5. Personální oblast

V mateřské škole pracuje kvalitní, vstřícný a spokojený tým pedagogických a provozních zaměstnanců s profesionálním jednáním, s citlivým přístupem k dětem, rodičům i veřejnosti. Mateřská škola podporuje pedagogické dovednosti učitelek a umožňuje rozvíjení a rozšiřování jejich odborných znalostí. Budujeme kvalitní tým, který spolu úzce spolupracuje a tím vytváří dobré klima školy. Vedení školy pravidelně komunikuje s personálem, podněcuje a motivuje k odvedení dobré práce i k nadstandartním úkolům.

6. Výchovně – vzdělávací oblast

Základem veškerého dění na škole je kvalitní Školní vzdělávací program vycházející z RVP PV a ze změn v legislativě školství (povinné předškolní vzdělávání, vzdělávání dětí se ŠVP), jehož cílem je zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. ŠVP se v průběhu let s ohledem na dění v MŠ, individuální potřeby dětí a rodičů, zkušenosti, evaluaci, změny v legislativě školství upravuje, přizpůsobuje, rozšiřuje tak, aby nadále zajišťoval kvalitní předškolní vzdělávání.
MŠ podporuje zavádění moderních výukových metod (projektová výuka, zážitková pedagogika, badatelská výuka, práce ve skupinách...), připravuje co nejlépe děti na bezproblémový přechod do ZŠ.
MŠ podporuje výchovu ke zdraví a prevenci rizikového chování u dětí v předškolním věku.
MŠ respektuje individuální potřeby dětí, vede účinnou diagnostiku, v případě potřeby učitelé vypracovávají PLPP, IVP.
MŠ disponuje přehlednými jasnými pravidly pro děti, rodiče a personál.

STANOVENÉ STRATEGICKÉ CÍLE A KRITÉRIA

Pokud se nám podaří dosáhnout stanovených strategických cílů, dostojíme své vizi a naplníme naši prognózu. Kritéria jsou úkoly, kterými dosáhneme strategických cílů.

Školní prostředí
cíle
-vytvořit školu, která doplňuje rodinnou výchovu, vychovává a vzdělává děti podle jejich individuálních možností, pěstuje jejich důvěru ke světu a podporuje radost z učení -vytvářet v MŠ přátelskou atmosféru založenou na důvěře a vzájemné spolupráci mezi dětmi, zaměstnanci mateřské školy a rodiči -mateřská škola je estetické, podnětné prostředí pro hru, komunikaci a vzdělání
kritéria
-týmové vytváření příjemné atmosféry, spolupráce a komunikace zaměstnanců - pečovat o prostředí MŠ – úklid, výzdoba - poskytovat podněcující činnosti, didaktické pomůcky a hry - poskytovat prostor pro komunikaci, sdílení, nápady

Spolupráce s rodiči a ostatními partnery
cíle
Spolupráce se zřizovatelem -zapojit se do projektu MAP Kralovice -spolupracovat se zřizovatelem v oblasti ekonomické, pedagogické i správy majetku spolupráce s rodiči -zapojit rodiče do dění v MŠ a pěstovat vzájemné vztahy -nastavit respektující a bezpečnou komunikaci a přístup -poskytovat pedagogickou oporu -v případě potřeby nabízet spolupráci s odborníky (PPP, SPC) -nabízet konzultace s učiteli, vedením školy -podpořit zájem rodičů o vzdělávání jejich dětí v MŠ - podpora zájmu rodiče o probírané téma Integrovaného bloku ŠVP spolupráce s veřejností -podporovat zájem o umístění dětí do naší MŠ -pořádat akce pro veřejnost -udržet si svůj kredit mezi širší veřejností -při Zápise do MŠ vystupovat jako profesionální instituce -mít zveřejněné základní informace o MŠ na webových stránkách školy -udržovat aktuální webové stránky MŠ a jednotlivých tříd spolupráce s odborníky - pokračovat ve stávající spolupráci s PPP, mít vytvořený Plán spolupráce s odborníky – seznam pracovišť kontaktů - citlivě doporučovat rodiči v případě potřeby spolupráci s odborníky - pořádat přednášky pro rodiče na téma, které je zajímá spolupráce s jinými organizacemi - sledovat nabídky pro učitele mateřských škol - sledovat nabídky programů pro děti, zařazovat preventivní i zábavné i výukové programy - zařazovat námětové výlety vztahující se k Integrovanému bloku ŠVP či projektu - evaluovat programy pro děti a vytvářet databázi kvalitních programů - spolupracovat s učitelkami ostatních MŠ v rámci projektu MAP 4

spolupráce se základní školou
- návštěvy 1. tříd
- konzultace mezi učitelkami MŠ a ZŠ – spolupráce, zpětná vazba

kritéria

spolupráce se zřizovatelem
- pokračovat ve stávající dobré komunikaci a udržovat dobré vztahy

spolupráce s rodiči
- aktivní zapojení rodičů-do projektů, dotazníky, společné akce – dílničky, besídky, rozloučení s předškoláky, přednáška odborníka
- informovanost rodičů – prostřednictvím webu školy a jednotlivých tříd, nástěnek u tříd, případně individuálně osobně
- poskytování konzultací učitel-rodič
- dle potřeby vést s rodiči průběžné individuální rozhovory o dětech – pokroky, kde třeba podpory, důležitá sdělení
- prezentace výsledků vzdělávání – nástěnky, fotografie z činností a akcí, zveřejněný ŠVP, jednotlivé integrované bloky
- podpora zájmu rodiče o probírané téma Integrovaného bloku ŠVP

spolupráce s veřejností
- aktualizovat pravidelně webové stránky MŠ a tříd
- při zápisu do MŠ vystupovat jako mateřská škola, která nabízí profesionalitu, podnětné prostředí a zájem o dítě, a která má jasně položená pravidla pro všechny aktéry předškolního vzdělávání
- nepolevovat v udržení dobrého jména mateřské školy a v nastavené úrovni vzdělávání

spolupráce s odborníky
- pokračovat ve stávající spolupráci s PPP, mít vytvořený Plán spolupráce s odborníky – seznam pracovišť kontaktů
- citlivě doporučovat rodiči v případě potřeby spolupráci s odborníky
- pořádat přednášky pro rodiče na téma, které je zajímá

spolupráce s jinými organizacemi
- pravidelné návštěvy CSD v Plasích
- pravidelná docházka do knihovny Plasy
- sledovat nabídky vzdělávacích center pro učitele mateřských škol
- sledovat nabídky programů pro děti, zařazovat preventivní i zábavné i výukové programy
- zařazovat námětové výlety vztahující se k Integrovanému bloku ŠVP či projektu
- evaluovat programy pro děti a vytvářet databázi kvalitních pomůcek
- spolupracovat s učitelkami ostatních škol v rámci projektu MAP 4

spolupráce se základní školou
- pokračovat v projektu Škola nanečisto
- konzultace mezi učitelkami MŠ a ZŠ – spolupráce, zpětná vazba

aktivní zapojení rodičů-do projektů, dotazníky, společné akce – dílničky, besídky, rozloučení s předškoláky, přednáška odborníka

Organizační zajištění

cíle

-přizpůsobovat organizaci dne tříd vzhledem k věkovému složení dětí a k legislativě školství (povinné předškolní vzdělávání, vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami) a individuálním potřebám dětí
-mít jasně stanovená pravidla MŠ, Školní řád, vnitřní komunikaci, Pracovní řád, Plán práce, Stanovené pracovní náplně všech zaměstnanců a Kompetence zaměstnanců
-podporovat týmovou spolupráci
-zajistit překrývání učitelek na službách

-zajistit zástupy v případě nepřítomnosti učitelky (z důvodu nemoci, příp. dovolené, účasti na kurzu, Zápisu do MŠ) -trvale a důsledně zajišťovat podmínky bezpečnosti pro děti, žáky i zaměstnance školy -vzájemně se informovat o dění v budově mateřské školy
kritéria
- dobré zajištění chodu školy, dodržování všech vnitřních předpisů a směrnic, dodržování školního řádu školy ze strany zaměstnanců i rodičů - seznámit zaměstnance s náplní práce a kompetencemi - podporovat komunikaci zaměstnanců MŠ a týmovou spolupráci - podporovat a motivovat zaměstnance k angažovanosti pro MŠ a oceňovat jejich pracovní nasazení -předávat si pracovní informace

Materiálně – ekonomická oblast
Cíle
-průběžně doplňovat třídy MŠ o moderní didaktické pomůcky, hračky a knihy -podporovat digitalizaci mateřské školy -podporovat polytechnické vzdělávání dětí, efektivně, úsporně a účelně hospodařit s přidělenými prostředky -spolupracovat se zřizovatelem
Kritéria
- zkvalitnění materiálního vybavení školy a zahrady MŠ dovybavení tříd didaktickými pomůckami, hračkami a knihami - doplnění výukových programů, Interaktivní tabuli - doplnění podložek pro Blue Bot - účastnit se projektů – OP JAK, MAP 3, MAP 4

Personální oblast
Cíle
-udržet ve škole kvalifikované zaměstnance, stabilizovat pedagogický sbor -využívat konstruktivní pohovory se zaměstnanci MŠ a zajistit rovnoměrné rozdělování kompetencí -podporovat zvyšování odborných kompetencí pedagogických pracovníků vytvořením plánu DVPP dle zájmu pedagogů a potřeb MŠ a vzájemné sdílení výstupů DVPP -vytvořit účinný kontrolní systém s cílem jak prevence a řešení nedostatků tak i motivace jim předcházet -posílit motivaci učitelek tak, aby vedla ke zvyšování potenciálu -podporovat zájem o kurzy s tématikou práce na PC, EA -nadále udržovat kvalitní mezilidské vztahy na pracovišti -nadále prohlubovat spokojenost rodičů s prací zaměstnanců školy
Kritéria
-samostatnost, poskytovat kvalitní prostředí, podporu, porozumění a vstřícné jednání - předcházet nedorozuměním, posilovat sounáležitost k týmu - podpora spolupráce učitelek na třídě - vytvořit a používat Plán uvádění, Plán kontrolní činnosti, Plán hospitací a seznámit s nimi zaměstnance MŠ - podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, využívat získané poznatky ke zlepšení práce

- odměňování zaměstnanců vzápětí po odvedení nadstandartního úkolu
- podporovat sdílení dobré praxe mezi pedagogy MŠ
- ponechat prostor pro vyjádření svých názorů, nápadů, vlastní iniciativy
- průběžná evaluace výstupů své práce v rámci měsíční evaluace TVP
- autoevaluace zaměstnanců průběžně
- nadále upevňovat a rozvíjet kladné vztahy mezi provozními a pedagogickými zaměstnanci, podporovat jejich vzájemnou pomoc a spolupráci
- udržovat dobré klima v MŠ, nabídnout podporu, prostor pro seberealizaci, kreativitu,

Výchovně – vzdělávací oblast

Cíle

-trvale sledovat kvalitu výchovně vzdělávacího procesu, podporovat zavádění nových (moderních) výukových metod (projektová výuka, zážitková pedagogika, práce ve skupinách...)
-nabízet zajímavé, poutavé a obohacující hry a vzdělávací činnosti, které podporují spontánnost, logické myšlení, prožitek, badatelskou chuť a podněcují dítě zajímat se
-průběžně ověřovat účinnost a kvalitu Školního vzdělávacího programu

-mít spokojené, dobře se rozvíjející děti, které mají rády sebe, druhé, okolní svět a uvědomují si následky svého chování vůči okolí
-dovést dítě na práh školy samostatné, jisté, odvážné, schopné umět a chtít pomoci druhému, citlivé k přírodě, vnímavé ke všem hodnotám, které vytvořila společnost
-dostatečně respektovat individuální potřeby, zájmy, zkušenosti a další vnitřní motivy jednotlivého dítěte, podporovat děti se SVP, vypracovávat PLPP, IVP
-podporovat výchovu ke zdraví a prevenci rizikového chování u dětí v předškolním věku

-pedagog je rovnocenným partnerem a vzorem pro dítě, je k dítěti empatický, umí naslouchat, projevuje porozumění, a to i k rodičům, nabízí odbornou a lidskou pomoc, vychází vstříc jejich oprávněným požadavkům
-dbát na bezpečnost dětí
spolupracovat se ZŠ

Kritéria

- naplňovat ŠVP a zvyšovat kvalitu vzdělávání a výchovy dětí
- pravidelně provádět evaluaci TVP, činnosti školy
- vytvářet vhodné, bezpečné a podnětné prostředí pro rozvoj osobnosti dítěte
- aktivně připravovat zajímavou vzdělávací nabídku pro všechny děti
- zařadit preventivní tematiku do integrovaných bloků třídních projektů, zařadit preventivní programy pro děti
- seznamovat děti s bezpečným chováním a průběžně si pravidla opakovat a být jednotní a důslední ve výchovných požadavcích
- pěstovat v dětech zdravé sebevědomí, sebejistotu a duševní pohodu
- podporovat individualitu každého dítěte, respektovat a přizpůsobovat se fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí
- vést děti k ochotě spolupracovat s druhými, vzájemně si pomáhat
- uplatňovat individuální přístup k dětem, spolupracovat s PPP, vytvářet pro děti podle potřeby individuální vzdělávací plány
- používat kvalitní pedagogickou diagnostiku
- zaměřit se na předmatematické a předčtenářské dovednosti dětí a jazykové činnosti, zařazovat polytechnickou výchovu, multikulturní výchovu do činností MŠ, vést děti k ochraně životního prostředí a ekologickému cítění

- podporovat zdraví a tělesný rozvoj dětí, jejich zájem poznávat a objevovat a získávat zkušenosti
- podporovat a upevňovat osvojování etických zásad
- spolupracovat s rodiči
- podpořit návaznost v rámci organizace MŠ – ZŠ v oblasti nadání a spolupráce

VYHODNOCOVÁNÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ A DOSAHOVÁNÍ STRATEGICKÝCH CÍLŮ MŠ

Strategický plán obsahuje dlouhodobé cíle mateřské školy, kterými chceme naplnit svou vizi. Mateřská škola bude provádět vlastní hodnocení školy, ze kterého bude vycházet Výroční zpráva o činnosti školy. Jako nástroje budou využity:

- dotazníky rodičům, zaměstnancům,
- průběžná evaluace TVP,
- schůzky s rodiči,
- konzultace,
- porady zaměstnanců,
- SWOT analýza,
- brainstorming,
- sebehodnocení zaměstnanců,
- kontrolní systém na pracovišti, hospitace,
- zprávy z kontrol OÚ, ČŠI, KHS, BOZP a případně dalších.

Dosahování strategických cílů se bude řídit danými uvedenými kritérii, bude průběžně sledováno a hodnoceno na pedagogických poradách.
Strategický plán může být v průběhu daného období aktualizován, a to vždy na základě potřeby, vzájemné dohody a spolupráce se zaměstnanci školy, rodiči a zřizovatelem.

Dlouhodobý plán 2025–2030
➢ Modernizace vzdělávání prostřednictvím nástroje informačních a komunikačních technologií ➢ DVPP – nové trendy a metody způsobu vzdělávání dětí ➢ podporovat fungující spolupráci mezi školou a školskými poradenskými zařízeními ➢ Podporovat vytváření nových kapacit MŠ ve spolupráci se zřizovatelem ➢ Podporovat rozvoj ICT komunikace ve vztahu s rodiči dětí ➢ Průběžné doplňování a modernizace didaktických pomůcek a materiálů pro rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti ➢ Usilovat o přidělení grantů, maximální možné zapojení školy do OP JAK ➢ Public relations-prezentace školy, informace o pořádaných projektech a uskutečňovaných aktivitách na veřejnosti jistě vede k dobrému jménu školy
Střednědobý plán 2025–2028
➢ Zajistit kvalifikované a kvalitní pedagogické pracovníky (odchod pedagogických pracovnic) ➢ Rozšíření odborné kvalifikace pedagogů o specifika speciální pedagogiky ➢ Spolupráce s ostatními školami v rámci ORP Kralovice – sdílení a výměna zkušeností ➢ Udržet spolupráci s klinickými logopedy v MŠ Plasy, v regionu MAP Kralovice

PLÁN SEZNÁMENÍ SE STRATEGICKÝM PLÁNEM MŠ A JEHO PROPAGACE

Se strategickým plánem rozvoje mateřské školy budou zaměstnanci MŠ seznámeny na pedagogické poradě 27. 8. 2025. Veřejnosti bude představen na webových stránkách školy, pro rodiče bude k dispozici v kanceláři MŠ.
Smyslem tvorby Strategického plánu rozvoje mateřské školy je uvědomit si a jasně stanovit směr působení MŠ Plasy, sjednotit činnost všech aktérů předškolního vzdělávání uvnitř i vně školy.

v Plasích dne 31. 8. 2025.

Vypracováno kolektivem MŠ Plasy

.....

Mateřská škola Plasy
Stará cesta 454, Plasy 331 01
IČO: 75006286
tel: 373322133, skolka@plasy.cz,
www.msplasy.cz

Bc. Laláková Monika – ředitelka MŠ Plasy

Seznámena:

jméno	podpis	datum
Dubinová	Dubinová	9.9.2025
Dicková	Dicková	10.9.2025
Laláková		5.9.2025
Milerová		5.9.2025
Kohoutová		23.9.2025
Štemberová	Štemberová	10.9.2025

Axamítová	Axamítová	18. 9. 2025
Kestlerová	Kestlerová	11. 9. 2025
Davídková	Davídková	1. 9. 2025
Píclová	Píclová	18. 9. 2025
Hůrková	Hůrková	18. 9. 2025
Janská	Janská	10. 9. 2025
Brabníková	Brabníková	15. 9. 2025
Nešvárová	Nešvárová	15. 9. 2025
Belková	Belková	8. 9. 25
Hynková	Hynková	8. 9. 25