

# **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY- VÝDEJNY**

## **Mateřská škola Plasy, okres Plzeň-sever**

Vyplývá z vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování, vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 602/2006 Sb. hygienických požadavcích na stravovací služby a vyhlášky ministerstva financí 84/2005 Sb. o závodním stravování.

MŠ Plasy nemá vlastní jídelnu pro stravování, veškeré pokrmy jsou dováženy z jídelny ZŠ Plasy. Děti a pedagogové se stravují na jednotlivých třídách, provozní zaměstnanci ve vyhrazených prostorách.

### **I. Výdej pokrmů**

Mezi jednotlivými jídly je dodržován časový odstup:

přesnídávka: 8.45 – 9.10 (průběžné stravování)

oběd: 11.45 – 12.30

svačina: 14.30 – 15.00.

### **II. Stravování v době nemoci či jiné absence**

Strávník se nesmí stravovat v době, kdy nenavštěvuje mateřskou školu. Pokud onemocní či z jiného důvodu chybí, může si jídlo vyzvednout jen v prvním dni své absence a odnést v jídlonosiči. Stravování na další dny si musí odhlásit.

Zaměstnanci mají nárok odebrat jeden oběd denně, pokud odpracovali alespoň tři hodiny. Pokud onemocní či z jiného důvodu nepracují a neodhlásili si včas oběd, zaplatí za něj plnou kalkulovanou cenu.

### **III. Přihlašování a odhlašování stravování**

Jídlo si strávníci (popř. jejich zákonní zástupci) přihlašují a odhlašují:

- pomocí internetu nebo chytrého telefonu přes portál [www.strava.cz](http://www.strava.cz)
- zápisem do sešitu, který je umístěn v šatnách jednotlivých tříd
- telefonicky na čísle školní jídelny ZŠ Plasy 373322434

Odhlašování stravy je možné do 13.hodin. den předem, nebo do 7.00 hodin dne nepřítomnosti dítěte v MŠ.

Nově nastupující děti jsou automaticky přihlášeny na tzv.“zvykací týden“, kdy chodí pouze na svačinky. Změny v tomto týdnu jsou rodiče povinni nahlásit vedoucí. ŠJ ZŠ Plasy

#### **IV. Způsob úhrady stravného**

Stravné dětí probíhá formou bezhotovostního styku – sporožira nebo svolení k inkasu. Platby se hradí měsíc předem (zálohově) vždy k 17. dni v měsíci. Zákonní zástupci zajistí dostatek finančních prostředků, aby nedocházelo k neproplaceným platbám.

Pokud inkaso neproběhne a po upozornění, rodiče neuhradí včas stravné, bude strávnick vyloučen ze stravování až do zaplacení.

#### **Ceny stravného:**

Strávnicki jsou rozděleni do věkových skupin dle finančního normativu na potraviny takto:

<b>Věková kategorie do 6 let:</b>	<b>Věková kategorie od 7 let:</b>
Přesnídávka.....8 .-Kč	přesnídávka .....9.-Kč
Oběd 3 - 6 let..... 21.-Kč	oběd .....25.-Kč
Svačina .....8.-Kč	svačina .....8.-Kč

**Číslo účtu pro svolení k inkasu: 35-728045359/0800**

#### **V. Organizace provozu stravování**

Strávnicki si před každým jídlem řádně umyjí ruce a vezmou si prostírky na stůl. Příbory a talíře rozdávají děti jednotlivě. Pokud je to možné, děti se při jídle obsluhují samy, popř. je obslouží učitelka. U oběda dítěti nalévá polévku učitelka či jiná povolovaná osoba. Druhé jídlo, které je připraveno na výdejním stole, si děti berou individuálně, u mladších dětí pomáhá učitelka, popř. kuchařka. Zbytky jídel se dávají do nádoby k tomu určené, použité sklenice, talíře a příbory se odkládají na zvlášť určené místo. Strávnicki mají možnost přídatku jídla.

V mateřské škole je dodržován pitný režim, děti mají k dispozici nápoj po celou dobu pobytu v zařízení. /různé druhy čajů, sirup s vodou/

Dětská strávnicki jsou vedeni k ohleduplnému chování při jídle tak, aby bylo v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování. Řídí se pokyny svých učitelek.

Technické či hygienické závady hlásí učitelka ředitelce školy.

Mimořádný úklid místa pro stravování (rozbité nádoby, rozlitý čaj apod.) zajišťuje učitelka, popř. uklízečka, které je toto místo přiděleno.

Za čistotu stolů během stolování odpovídá učitelka, která zajišťuje jejich úklid před a po každém stolování.

#### **VI. Jídelní lístek, výjimky ze stravování**

Jídelní lístek je pravidelně vyvěšován každý týden na určené místo/nástěnky u tříd, stránky MŠ/, aby měli strávnicki (jejich zákonní zástupci) možnost nahlédnutí.

Je sestaven s ohledem na stravování věkové skupiny dětí zpravidla 3 - 6 let tak, aby odpovídal zásadám správné výživy.

Pokud rodiče dětí vědí, že jejich dítě je na nějakou potravinu alergické, musí včas o této skutečnosti informovat učitelku.

Pakliže se dítě nemůže normálně stravovat (lékařem nařízená dieta apod.), mohou rodiče po domluvě s ředitelkou MŠ své dítě ze stravování odhlásit a zajistit dítěti dietní stravu ze svých zdrojů.

### **VII. Připomínky ke stravování**

Pokud mají strávnicki (jejich zákonní zástupci) jakékoli připomínky ke stravování, necht' se s nimi obrazení přímo na ředitelku školy, která se jimi bude zabývat.

### **VIII. Způsob seznámení strávnicků a rodičů s provozním řádem**

Strávnicki a rodiče se mohou s provozním řádem seznámit na jednotlivých třídách, kde je vyvěšen v šatně dětí a volně k nahlédnutí, na stránkách MŠ Plasy. Mohou si jej též vyžádat u vedoucí ŠJ.

V Plasích dne 1.6.2019.

Aktualizováno 1.9.2021.

.....  
Ředitelka školy

**Mateřská škola PLASY**  
okres Plzeň-sever  
Stará cesta 454, Plasy, 331 01  
IČO: 75006286  
tel.: 373 322 133

